

PERS20 Ведение данных для табеля учёта рабочего времени в системе SAP

Длительность: 1 день (8 ак.часов)

Роль / целевая аудитория: Пользователь SAP ERP, Табельщик

Технология: SAP

Тип: Учебный курс

Способ обучения: Под руководством преподавателя

Подготовка к сертификации: SAP Competence Pass – Ведение данных для табеля учёта рабочего времени

Версия программного обеспечения: SAP ERP 6.0 EHP7

Предварительные требования: знание основных процессов учёта рабочего времени; знания в объеме курса PERS10 “Администрирование персонала в системе SAP”

О курсе

Программа курса обучения специально разработана компанией SAP для специалистов отдела персонала, стремящихся получить эффективные навыки работы с системой SAP. Цель - научиться стандартным операциям в SAP, которые выполняются пользователями ежедневно, в формате практической работы в преднастроенной тренинговой системе и с использованием пошагового учебного пособия. Этот курс будет также полезен для последующей работы или трудоустройства на российские и международные предприятия, использующие или планирующие использовать систему SAP.

Профиль аудитории

Ответственные за подготовку и формирование табеля учёта рабочего времени, специалисты отдела персонала, планирующие повышение текущего уровня знаний по работе с системой SAP и желающие углубить свои знания в части регистрации временных данных и формировании табеля рабочего времени в системе SAP.

Содержание курса

- Ведение графиков рабочего времени. Основные принципы и понятия.
- Методы учёта временных данных.
- Обзор оценки времени.
- Обзор инфотипов временных данных.
- Конфликты, продление отпуска.
- Дополнительная информация (альтернативная оплата, перерасчёт затрат и работ).
- Генерация лимитов отсутствия.
- Способы регистрации временных данных.
- Подготовка временных данных, и генерация табеля учёта рабочего времени.

