

HR305

Настройка основных данных

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Версия курса: 15

Продолжительность курса: 5 дней

Авторские права и торговые марки SAP

© SAP SE, 2015. Все права защищены.

Воспроизведение и передача любого фрагмента настоящей публикации в любой форме и с любой целью без явного разрешения SAP SE запрещены. Информация в данном документе может быть изменена без предварительного уведомления.

Некоторые программные продукты, предлагаемые компанией SAP SE и ее дистрибуторами, содержат запатентованные компоненты от других поставщиков программного обеспечения.

- Microsoft, Windows, Excel, Outlook и PowerPoint являются зарегистрированными торговыми марками Microsoft Corporation.
- IBM, DB2, DB2 Universal Database, System i, System i5, System p, System p5, System x, System z, System z10, System z9, z10, z9, iSeries, pSeries, xSeries, zSeries, eServer, z/VM, z/OS, i5/OS, S/390, OS/390, OS/400, AS/400, S/390 Parallel Enterprise Server, PowerVM, Power Architecture, POWER6+, POWER6, POWER5+, POWER5, POWER, OpenPower, PowerPC, BatchPipes, BladeCenter, System Storage, GPFS, HACMP, RETAIN, DB2 Connect, RACF, Redbooks, OS/2, Parallel Sysplex, MVS/ESA, AIX, Intelligent Miner, WebSphere, Netfinity, Tivoli и Informix являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками IBM Corporation.
- Linux является зарегистрированной торговой маркой Линуса Торвальдса в США и других странах.
- Adobe, логотип Adobe, Acrobat, PostScript и Reader являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками Adobe Systems Inc в США и других странах.
- Oracle является зарегистрированной торговой маркой Oracle Corporation.
- UNIX, X/Open, OSF/1 и Motif являются зарегистрированными торговыми марками Open Group.
- Citrix, ICA, Program Neighborhood, MetaFrame, WinFrame, VideoFrame и MultiWin являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками Citrix Systems, Inc.
- HTML, XML, XHTML и W3C являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками W3C® (World Wide Web Consortium, Технологический институт штата Массачусетс).
- Java является зарегистрированной торговой маркой Sun Microsystems, Inc.
- JavaScript является зарегистрированной торговой маркой Sun Microsystems, Inc., используемой согласно лицензии на технологию, изобретенную и реализованную Netscape.
- SAP, R/3, SAP NetWeaver, Duet, PartnerEdge, ByDesign, SAP BusinessObjects Explorer, StreamWork и другие упоминаемые в настоящем документе продукты и услуги SAP, а также их логотипы являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками SAP SE в Германии и других странах.
- Business Objects, логотип Business Objects, BusinessObjects, Crystal Reports, Crystal Decisions, Web Intelligence, Xcelsius и другие упоминаемые в настоящем документе

продукты и услуги Business Objects, а также их логотипы являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками Business Objects Software Ltd. Business Objects является компанией группы SAP.

- Sybase, Adaptive Server, iAnywhere, Sybase 365, SQL Anywhere и другие упоминаемые в настоящем документе продукты и услуги Sybase, а также их логотипы являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками Sybase, Inc. Sybase является компанией группы SAP.

Все другие упоминающиеся здесь продукты и услуги являются торговыми марками соответствующих компаний. Данные в настоящем документе предоставлены исключительно в информационных целях. Национальные спецификации продуктов могут отличаться от указанных.

В данные материалы могут вноситься изменения без предварительного уведомления. Эти материалы предоставляются компанией SAP SE и ее филиалами ("Группа SAP") исключительно в информационных целях, без каких-либо заверений или гарантий, и Группа SAP не несет ответственности за возможные ошибки или пропуски в данных материалах. Единственной гарантией на продукты и услуги Группы SAP является гарантия, прямо указанная в сопутствующей документации к этим продуктам или услугам (если таковая предусмотрена). Ни одно из положений данного документа не может рассматриваться как дополнительная гарантия.

Типографские обозначения

Стандартным языком справочника является русский.

В нем также используются следующие условные обозначения.

Эта информация отображается в презентации преподавателя



Демонстрация



Процедура



Предупреждение



Рекомендация



Сопутствующая или дополнительная информация



Заключительная дискуссия



Элемент управления пользовательского интерфейса

Пример текста

Заголовок окна

Пример текста

Содержание

| | |
|----|---|
| ix | Обзор курса |
| 1 | Глава 1: Пользовательские настройки |
| 1 | Урок: Присвоение ролей пользователей |
| 3 | Глава 2: Основные данные сотрудников |
| 3 | Урок: Ввод данных нового сотрудника |
| 5 | Глава 3: Проекты руководства по внедрению (IMG) |
| 5 | Урок: Создание проектов |
| 5 | Урок: Выполнение проектов |
| 5 | Урок: Ведение таблиц пользовательской настройки |
| 7 | Глава 4: Структуры управления человеческим капиталом |
| 7 | Урок: Изменение структуры предприятия |
| 7 | Урок: Расширение структуры персонала |
| 9 | Глава 5: Организационная структура |
| 9 | Урок: Отображение Организационной структуры |
| 9 | Урок: Интеграция с Организационным менеджментом |
| 9 | Урок: Использование значений по умолчанию |
| 11 | Глава 6: Дополнительные организационные присвоения |
| 11 | Урок: Определение дополнительных организационных присвоений |
| 11 | Урок: Определение ключа организации |
| 11 | Урок: Таблицы настройки ответственных исполнителей |
| 11 | Урок: Подтверждение атрибутов сотрудников |
| 13 | Глава 7: Значения системы по умолчанию |
| 13 | Урок: Настройка значений системы по умолчанию |
| 13 | Урок: Единица расчета зарплаты по умолчанию |
| 13 | Урок: Диапазоны номеров сотрудников по умолчанию |
| 13 | Урок: Группа исполнителей по умолчанию |
| 15 | Глава 8: Персональные данные |
| 15 | Урок: Ведение персональных данных |

| | |
|-----------|--|
| 17 | Глава 9: Ведение непротиворечивости данных |
| 17 | Урок: Связывание нормативного рабочего времени и основных выплат |
| 19 | Глава 10: Структура заработной платы |
| 19 | Урок: Построение структуры заработной платы |
| 19 | Урок: Создание и присвоение тарифа |
| 19 | Урок: Создание таблицы тарифов |
| 19 | Урок: Тарифные значения по умолчанию |
| 21 | Глава 11: Структура видов оплаты |
| 21 | Урок: Настройка видов оплаты |
| 21 | Урок: Описание настройки видов оплаты |
| 21 | Урок: Копирование видов оплаты |
| 21 | Урок: Контроль допустимости вида оплаты |
| 21 | Урок: Настройка характеристик вида оплаты |
| 22 | Урок: Виды оплаты по умолчанию |
| 23 | Глава 12: Отчеты об оплате |
| 23 | Урок: Выполнение повышения тарифа |
| 23 | Урок: Выполнение перетарификации |
| 25 | Глава 13: Инфо-типы |
| 25 | Урок: Анализ атрибутов инфо-типа |
| 25 | Урок: Адаптация заголовков экранов |
| 25 | Урок: Изменение экранов инфо-типов |
| 25 | Урок: Создание меню инфо-типа |
| 27 | Глава 14: Мероприятия по персоналу |
| 27 | Урок: Создание мероприятий по персоналу |
| 27 | Урок: Обзор дополнительных мероприятий |
| 27 | Урок: Настройка мероприятий по персоналу |
| 29 | Глава 15: Динамические мероприятия |
| 29 | Урок: Инициирование последующих мероприятий с помощью динамических мероприятий |
| 31 | Глава 16: Упражнение: Настройка основных данных |
| 31 | Урок: Настройка основных данных |

Обзор курса

ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА

Данный курс предназначен для следующих групп слушателей:

- Консультант по приложению
- Суперпользователь/Ключевой пользователь/Профессиональный пользователь
- Консультант по данным

Урок 1: Присвоение ролей пользователей

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Присвоение ролей пользователей в системе SAP
- Настраивать пользовательские параметры для упрощения операций пользовательской настройки
- Настраивать фавориты в системе SAP

Урок 1: Ввод данных нового сотрудника

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Записывать сведения о новых сотрудниках в систему SAP

Урок 1: Создание проектов

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Создавать IMG проекта

Урок 2: Выполнение проектов

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Настраивать ограниченные ракурсы операций IMG для упрощения выполнения проекта

Урок 3: Ведение таблиц пользовательской настройки

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Настраивать таблицы в руководстве по внедрению для соответствия требованиям пользовательской настройки
- Удаление существующих табличных записей в руководстве по внедрению
- Устанавливать конечные даты в существующих записях таблицы

ГЛАВА 4

Структуры управления человеческим капиталом

Урок 1: Изменение структуры предприятия

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Описывать элементы НСМ в структуре предприятия
- Определять использование мандантов в НСМ
- Определять использование балансовых единиц в НСМ
- Создавать разделы персонала в структуре предприятия
- Создавать подразделы персонала в структуре предприятия

Урок 2: Расширение структуры персонала

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Определять элементы структуры персонала
- Разделять сотрудников в зависимости от их связи с компанией
- Разделять сотрудников для упрощения выполнения операций расчета зарплаты и обработки временных данных
- Выполнять проверку организационных присвоений

Урок 1: Отображение Организационной структуры

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Определять объекты, используемые для отображения организационной структуры

Урок 2: Интеграция с Организационным менеджментом

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Активировать интеграцию организационного менеджмента и администрирования персонала
- Настраивать объекты для упрощения интеграции между Организацией и распределением штатных должностей и Администрированием персонала

Урок 3: Использование значений по умолчанию

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Управлять в организационном менеджменте значениями по умолчанию для администрирования персонала

ГЛАВА 6

Дополнительные организационные присвоения

Урок 1: Определение дополнительных организационных присвоений

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Описывать дополнительные организационные присвоения для сотрудников
- Настраивать единицы расчета зарплаты в целях объединения сотрудников для расчета зарплаты
- Просматривать элементы записи расчета зарплаты
- Обрабатывать расчет зарплаты

Урок 2: Определение ключа организации

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Добавлять информацию в инфо-тип "Организационное присвоение"

Урок 3: Таблицы настройки ответственных исполнителей

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Настраивать таблицы исполнителей

Урок 4: Подтверждение атрибутов сотрудников

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Вводить характеристики в таблицы для атрибутов сотрудников

ГЛАВА 7

Значения системы по умолчанию

Урок 1: Настройка значений системы по умолчанию

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Установка настроек системы по умолчанию для записей сведений о сотруднике

Урок 2: Единица расчета зарплаты по умолчанию

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Выполнять настройку признака ABKRS для определения единицы расчета зарплаты по умолчанию в инфо-типе "Организационное присвоение"

Урок 3: Диапазоны номеров сотрудников по умолчанию

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Выполнять настройку системного признака NUMKR

Урок 4: Группа исполнителей по умолчанию

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Выполнять обновление системного признака PINCH для установки группы исполнителей по умолчанию в инфо-типе "Организационное присвоение" (IT0001).

Урок 1: Ведение персональных данных

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Обновлять инфо-типы основных данных, используемых в записях сотрудников

Урок 1: Связывание нормативного рабочего времени и основных выплат

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Обеспечивать непротиворечивость данных между инфо-типами основных выплат и нормативного рабочего времени

Урок 1: Построение структуры заработной платы

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Определять структуру заработной платы

Урок 2: Создание и присвоение тарифа

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Выполнять ведение тарифов для управления документами оплаты

Урок 3: Создание таблицы тарифов

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Настраивать таблицы тарифов для оплаты труда сотрудника

Урок 4: Тарифные значения по умолчанию

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Контролировать настройки и значения по умолчанию структур тарифов

Урок 1: Настройка видов оплаты

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Выполнять настройку видов оплаты

Урок 2: Описание настройки видов оплаты

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Описывать таблицы конфигурации видов оплаты

Урок 3: Копирование видов оплаты

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Копировать виды оплаты в каталог видов оплаты

Урок 4: Контроль допустимости вида оплаты

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Управлять использованием видов оплаты путем контроля их допустимости

Урок 5: Настройка характеристик вида оплаты

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Определять характеристики видов оплаты
- Настраивать виды оплат для использования тарифных данных
- Настраивать виды оплат для выполнения расчетов на основных суммах
- Объяснять настройки видов оплаты для расчета процентов

- Объяснять настройки видов оплаты для использования данных штатных должностей
- Определять дополнительные атрибуты косвенной оценки

Урок 6: Виды оплаты по умолчанию

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Настраивать значения по умолчанию для инфо-типа "Основные выплаты"

Урок 1: Выполнение повышения тарифа

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Повышать тариф

Урок 2: Выполнение перетарификации

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Выполнять перетарификацию

Урок 1: Анализ атрибутов инфо-типа

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Искать таблицы настроек инфо-типов

Урок 2: Адаптация заголовков экранов

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Изменять представление инфо-типа при помощи заголовка экрана

Урок 3: Изменение экранов инфо-типов

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Управлять информацией, отображаемой на экранах инфо-типов

Урок 4: Создание меню инфо-типа

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Создавать меню инфо-типов для экрана ввода основных данных

Урок 1: Создание мероприятий по персоналу

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Создавать мероприятия по персоналу в соответствии с требованиями по администрированию основных данных
- Проверять индикаторы статусов мероприятия по персоналу
- Определять причины использования видов мероприятий по персоналу

Урок 2: Обзор дополнительных мероприятий

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Описывать возможности отслеживания множественных мероприятий, обработанных в течение одного дня

Урок 3: Настройка мероприятий по персоналу

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Настраивать конфигурацию мероприятий по персоналу

Урок 1: Инициирование последующих мероприятий с помощью динамических мероприятий

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Объяснять, каким образом динамические мероприятия инициируют последующие мероприятия
- Создавать динамические мероприятия для отслеживания мероприятий

Урок 1: Настройка основных данных

Цели урока

Пройдя этот урок, вы сможете:

- Настраивать основные данные